

ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ путевок в детский загородный оздоровительно-образовательный лагерь круглогодичного действия «Новое поколение»

путевки:

- специализированный профильный лагерь в период с 31 мая по 31 августа 2026г.
- оздоровительный лагерь в период с 1 октября 2026 г. по 1 апреля 2027 г.

Вводится в действие с 27 января 2026 г.

ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Детский загородный оздоровительно-образовательный лагерь круглогодичного действия "Новое поколение" входит в региональный реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, реестры муниципалитетов Пермского округа и города Перми, работающих в системе частичной оплаты стоимости путевки в лагерь посредством сертификата на услуги: специализированный (профильный) лагерь в летний период, оздоровительный лагерь в другой период.
- С целью развития клиентоориентированности лагеря, бронирование возможно **исключительно** на сайте лагеря www.novoepokolenie.com или через официальный телеграм-бот продаж https://t.me/NextGenAdventure_bot (чтобы начать бронирование, введите команду /start).
- Порядок реализации предусматривает вопросы: бронирования, оплаты, возврата, обмена путевки. Порядок предполагает равенство клиентов в выборе, единый подход в условиях бронирования путевок, достоверность данных покупателя и данных ребенка, заявленных при оформлении бронирования. К таким данным относятся: фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, адрес регистрации.
- Порядок приобретения путевок в ДЗОЛКД «Новое поколение» распространяется на детей в возрасте от 6 до 16 лет включительно (для путевок в оздоровительный лагерь и специализированный профильный лагерь), от 10 до 17 лет включительно (для путевок в палаточный лагерь - глэмпинг).
- Для детей 17 лет оформление путевки возможно в случае неоднократного отдыха в лагере «Новое поколение» и заключении дополнительного соглашения с родителями 17-летнего ребенка (Приложение №4). Прежде чем оплатить путевку на 17-летнего ребенка, убедитесь в выполнении данных требований. В случае оплаты путевки, но не соблюдения требований путевка будет аннулирована, произведен возврат средств плательщику, договор не заключен.
- В оформлении путевки в лагерь может быть отказано без объяснения причин в случае, если данные на ребенка занесены в «Стоп-лист».
- С проектом договора, всех приложений к нему нужно ознакомиться до оплаты путевки и заезда в лагерь. Датой заключения договора является дата оплаты путевки. Договор оферты не предусмотрен.

Раздел 1. «СТОИМОСТЬ ПУТЕВКИ»

1.1. *Стоимость путевки формируется из расчета* основных статей затрат лагеря: стоимости потребленной электроэнергии, газа, стоимости набора продуктов питания, оплаты труда персонала, налогов и сборов, затрат, связанных с выполнением предписаний властей и введением новых правил региональными властями и федеральным центром.

1.2. Стоимость путевки имеет калькуляцию, утвержденную приказом по организации.

1.3. Стоимость путевки может меняться в зависимости от обстоятельств и решений властей, а также экономической ситуации.

1.4. Стоимость путевки утверждается на один календарный год, не позднее 31 января текущего года. Она может изменяться, исходя из существенных условий, влияющих на ценообразование путевки.

Раздел 2. «БРОНИРОВАНИЕ ПУТЕВКИ»

2.1. Для приема заявок от юридических лиц – партнеров детского лагеря «Новое поколение» устанавливается срок до 25 декабря предыдущего года. Партнерами Лагеря являются юридические лица, которые соответствуют критериям: сотрудничество с лагерем с первых лет его работы (период 1999 – 2003 год), оплата только по счету юридическим лицом в срок до 25 марта 2026 года, выполнение договорных обязательств, сотрудничество по кадровой, профориентационной и культурно-досуговой поддержке лагеря. А также сотрудничество по проведению корпоративных и семейных смен.

2.2. Юридическому лицу – партнеру Лагеря направляется договор на приобретение путевок для согласования. После подписания договора организации выставляется счет на 100% оплату, который оплачивается по условиям договора в срок до 25 марта 2026 года. В случае отсутствия оплаты бронь аннулируется и не подлежит восстановлению.

2.3. Период согласования/оформления договора для юридических лиц устанавливается по 10 февраля текущего года;

2.4. Оплатой выставленного счета считается факт зачисления денежных средств на расчетный счет НП «Новое поколение». Взаимозачет не допускается.

2.5. Оформление путевок по заявкам от юридических лиц происходит при наличии списка детей по форме: ФИО ребенка, дата рождения, ФИО родителя/законного представителя, контактный номер телефона, адрес регистрации ребенка по месту жительства. В оформлении путевки на ребенка по спискам юридических лиц может быть отказано, в случае присутствия его в Стоп-листе лагеря.

2.6. Заявки принимаются сканом официального письма на электронную почту office@npcamp.ru.

2.7. Все списки на детей по договору должны быть актуальными и направлены в лагерь за 7 дней до начала очередной смены.

2.8. Бронирование путевок для физических лиц:

- для оформления и оплаты бронирования физическими лицами устанавливаются следующие сроки:

Смена	Начало бронирования	Сроки оплаты
1 смена (с 31.05 по 13.06.26), все типы смен	1 февраля 2026 г.	3 календарных дня
2 смена (с 16.06 по 03.07.26), все типы смен	2 февраля 2026 г.	3 календарных дня
3 смена (с 06.07 по 23.07.26), все типы смен	3 февраля 2026 г.	3 календарных дня
4 смена (с 26.07 по 12.08.26), все типы смен	4 февраля 2026 г.	3 календарных дня
5 смена (с 15.08 по 31.08.26), все типы смен	5 февраля 2026 г.	3 календарных дня
Осенние, зимние смены	6 февраля 2026 г.	3 календарных дня

- 2.9. Бронирование путевок осуществляется **исключительно** на сайте лагеря www.novopokolenie.com в разделе «Купить путевку» или через официальный телеграм-бот продаж https://t.me/NextGenAdventure_bot (чтобы начать бронирование, введите команду /start)
- 2.10. После бронирования на сайте на указанный адрес электронной почты приходит письмо с подтверждением брони, а также с уникальными данными учетной записи для входа в личный кабинет клиента (личный кабинет формируется единожды).
- 2.11. В личном кабинете родитель (законный представитель) заполняет профиль родителя (законного представителя) и профиль ребенка;
- 2.12. При заполнении персональных данных родителя (законного представителя) и ребенка, необходимо указывать данные так, как они прописаны в документах, удостоверяющих личность.
- 2.13. В оформлении путевки может быть отказано: если ребенок внесён в «Стоп-лист», при несоответствии возрасту ребенка для оформления разного типа путевок. В этом случае плательщику делается полный возврат оплаченной суммы в день обращения.
- 2.14. Не допускается переоформление брони и путевки на другого ребенка (даже при отсутствии оплаты брони). Забронированная путевка на ребенка должна быть оплачена и оформлена согласно данным бронирования заказчиком.
- 2.15. Допускается обмен оплаченными путевками, с переоформлением данных в путевке, между двумя владельцами путевок – в офисе лагеря или по электронной почте office@npcamp.ru.

Раздел 3. «ОПЛАТА ПУТЕВКИ»

- 3.1. Срок оплаты брони, по всем путевкам в детский лагерь на все смены, установлен 3 календарных дня. Расчетное время 9.00. В случае отсутствия оплаты (поступления денежных средств на расчетный счет лагеря) путевка автоматически аннулируется.
- 3.2. Формами оплаты путевки являются:
- по QR коду в офисе лагеря;
 - оплата по выставленному счету за путевку (срок обработки платежей 3 банковских дня);
 - онлайн оплата из письма, подтверждающего бронирование;
 - онлайн оплата через личный кабинет;
 - оплата в офисе лагеря банковскими картами;
 - оплата онлайн при бронировании путевки через официальный телеграм-бот продаж https://t.me/NextGenAdventure_bot;
- 3.3. Оплата путевки может быть произведена любым другим доступным способом любым физическим и юридическим лицом. Оформление путевки производится только на лицо, указанное в бронировании.
- 3.4. Оплатой за путевку считается факт поступления денежных средств на расчетный счет Лагеря в размере полной стоимости путевки.
- 3.5. После оплаты выставленного счета в Личном кабинете появится оформленная путевка в лагерь, которую необходимо скачать и распечатать. (*Личный кабинет - «Мои заказы» - «Скачать путёвку»*).
- 3.6. При оформлении путевки информация о ребенке (ФИО, дата рождения, адрес прописки), информация о плательщике, родителе/законном представителе ребенка заполняется автоматически из личного кабинета клиента или по спискам юридических лиц. За достоверность данных лагерь ответственности не несет.
- 3.7. В случае некорректного заполнения данных Заказчиком в личном кабинете, изменения вносятся менеджером только по предъявлению документов, подтверждающих личность

Заказчика и ребенка.

3.8. Возврат оплаты за неиспользованную путевку производится в следующем порядке:

- 100% от полной стоимости, в случае не заезда ребенка по любым причинам на смену;
- 100% стоимости дня за неиспользованные дни путевки, начиная со следующего дня после выезда из лагеря, в случае болезни ребенка или выезда из лагеря в течение 3-х дней с начала смены;
- **1500** рублей в день стоимости набора продуктов за неиспользованные дни путевки по любым другим причинам, не связанным с рекомендацией медицинского работника лагеря в адрес родителя ребенка и подтвержденного заявления начальником лагеря. Факт по болезни должен быть зафиксирован медицинской службой лагеря.

3.9. В случае изменения планов по поездке в лагерь ребенка, возврат производится в размере 100% от полной стоимости путевки плательщику (физическому лицу, организации, туристическому агенту и др.) тем же способом, что и оплачивалась путевка.

3.10. Все действия по оформлению, переоформлению или возврату путевки необходимо оформить в личном кабинете или по электронной почте office@npcamp.ru

3.11. Бланк заявления на возврат заполняется в личном кабинете с приложением полных реквизитов Плательщика.

Раздел 4. «ЛИСТ ОЖИДАНИЯ»

4.1. Каждый потенциальный покупатель может воспользоваться сервисом «Лист ожидания». Он находится на сайте лагеря <https://novoepokolenie.com> в разделе «Купить путевку».

4.2. Чтобы оставить заявку в листе ожидания необходимо: выбрать смену, заполнить поля на ребенка.

4.3. Данные по листу ожидания обновляются в онлайн режиме ежедневно в 9.00

4.4. В случае наличия путевки, заказчику на электронную почту придет предложение о возможности забронировать путевку или отказаться. Предложение действительно один календарный день. Если вы не подтвердили бронь, на следующий день она будет не актуальна, а это предложение перейдет к следующему заказчику из листа ожидания.

Раздел 5. «БЮДЖЕТНАЯ ПОДДЕРЖКА И ПОДДЕРЖКА ТАЛАНТЛИВЫХ И ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ»

5.1. Лагерь оказывает информационную поддержку родителям для получения компенсации за самостоятельно приобретенную путевку в лагерь.

5.2. Сертификаты, выданные Администрацией города Перми и Пермского муниципального округа, принимаются в момент оплаты путевки. Если сертификат принят после оплаты путевки, его компенсация Покупателю производится лагерем после отдыха ребенка на смене, когда муниципалитет перечислит субсидию на расчетный счет лагеря.

5.3. Летние смены 2026 года относятся к категории «Специализированный (профильный) лагерь». В весенне-осенний период смены относятся к категории «Загородный лагерь отдыха и оздоровления детей».

5.4. Клиенты лагеря могут воспользоваться системой Компенсации и Сертификатов Пермского края:

- внести полную оплату путёвки;
- подать заявление на получение компенсации
- получить часть средств (после того, как ребёнок отдохнет на смене).
- Получить Сертификат, сдать его в офис лагеря до начала смены. После получения средств от бюджета, лагерь вернет плательщику стоимость сертификата.

5.5 Каждую смену по два ребенка из отрядов (с 1 по 14 и 17 отряд) награждаются

сертификатами ПРИОРИТИ, которые являются приглашениями на следующие летние смены. Сертификаты являются именными. Они должны быть предъявлены в офис до 28 января 2026 года, для оплаты путевки.

5.6 Лагерь не может спрогнозировать запуск различных стимулирующих, социальных программ, программ поддержки, которые объявляются властями позже. В случае если таковые появятся, родитель может сдать путевку и получить полный возврат в течение одного дня. В дальнейшем при возможности самостоятельно вновь приобрести путевку на сайте лагеря.

Раздел 6. «ОСОБЫЕ ВАЖНЫЕ УСЛОВИЯ»

6.1. Трансфер в день заезда и выезда детей в лагерь **не предоставляется.**

6.2. Отряды формируются Лагерем самостоятельно. Критерий формирования отрядов - возраст детей. Пожелания от родителей и детей **не принимаются.**

6.3. Заезд детей в лагерь осуществляется родителями самостоятельно в соответствии с графиком заезда. График публикуется в «Памятке по заезду» на сайте www.novopokolenie.com и в социальных сетях лагеря за 7 дней до начала смены.

6.4. Родители обязаны внимательно ознакомить ребенка со Сводом правил лагеря, положениями Договора, посмотреть онлайн родительское собрание, изучить памятки на сайте лагеря <https://novopokolenie.com> и в информационных ресурсах лагеря.

6.5. В лагерь дети принимаются согласно реестру при наличии полного пакета документов: путёвки; 2-х экземпляров договора, заполненных со стороны родителя; медицинского пакета по установленной форме «А, В1, В2, С, D», медицинской справки 079/У, выданной в установленные сроки медицинской организацией.

6.6. Выезд детей из лагеря осуществляется родителями самостоятельно до 13.30.

6.7. Все заявления от родителей о намерениях принимаются только посредством обращения на официальную электронную почту организации office@npcamp.ru

6.8. Вся полная и достоверная информация находится на сайте лагеря www.novopokolenie.com

Рекомендуем подписаться на телеграм-канал лагеря: «Каникулы в «Новом поколении» <https://t.me/npcamp> и группу Вконтакте <https://vk.com/npcamp>

Прайс – лист

на путевки по организации отдыха детей и их оздоровления на базе детского загородного оздоровительно – образовательного лагеря круглогодичного действия «Новое поколение» с 31 мая по 31 августа 2026 года.

Бронирование путевок самостоятельно исключительно на сайте novoepokolenie.com и в телеграм-боте

https://t.me/NextGenAdventure_bot

Обратите внимание!

1. Обмен неоплаченными бронями путевок не допускается.
2. Обмен оплаченными путевками возможен.
3. Оплата путевки в полном размере стоимости в течение трех календарных дней, включая день бронирования.

Профильные специализированные смены:

<i>Детские смены для детей от 6 до 16 лет (включительно), без трансфера Специализированный профильный лагерь</i>	56 000 руб.	1 смена 14 дней	31.05.26 – 13.06.26	проживание в благоустроенном корпусе в комнатах до 8 чел., пятиразовое питание, медицинское обслуживание, страховка, досугово-образовательная программа, спортивные занятия
	72 000 руб.	2 смена 18 дней	16.06.26 – 03.07.26	
	72 000 руб.	3 смена 18 дней	06.07.26 – 23.07.26	
	72 000 руб.	4 смена 18 дней	26.07.26 - 12.08.26	
	67 000 руб.	5 смена 17 дней	15.08.26 – 31.08.26	
<i>Детские смены для спортивных секций, клубов, продолжительность смены 14 – 18 дней. Летние неблагоустроенные корпуса № 5, 6 Без трансфера Специализированный профильный лагерь</i>	35 000 руб.	1 смена	31.05.26 – 13.06.26	проживание в неблагоустроенном корпусе в комнате до 8 чел., пятиразовое питание, медицинское обслуживание, страховка, досугово-образовательная программа, спортивные занятия
	45 000 руб.	2 смена	16.06.26 – 03.07.26	
	45 000 руб.	3 смена	06.07.26 – 23.07.26	
	45 000 руб.	4 смена	26.07.26 - 12.08.26	
	42 500 руб.	5 смена	15.08.26 – 31.08.26	
<i>«Детский глэмпинг», палаточного типа для детей от 10 до 17 лет (включительно), без трансфера, специализированный профильный</i>	34 000 руб.	1 смена	31.05.26 – 14.06.26	Проживание в глэмпинге, пользование всей инфраструктурой лагеря, участие в общей программе лагеря самостоятельным отрядом, страховка
	43 000 руб.	2 смена	16.06.26 – 03.07.26	
	43 000 руб.	3 смена	06.07.26 – 23.07.26	
	43 000 руб.	4 смена	26.07.26 - 12.08.26	
	40 000 руб.	5 смена	15.08.26 – 31.08.26	

Контакты офиса лагеря для бронирования услуг:

Тел. 248-48-01, офис: г. Пермь, бульвар Гагарина, 44а, третий этаж (работает с 9.00 до 18.00 с понедельника по пятницу), e-mail: office@npcamp.ru, www.novoepokolenie.com

*Детский лагерь «Новое поколение» работает в системе компенсаций и сертификатов от бюджета Пермского края родителям за самостоятельно приобретенную путевку. Подробности на сайте novoepokolenie.com

*Важное уточнение: в случае введения ограничительных мер Правительством Пермского края или Федеральной службой Роспотребнадзора смены в лагере могут быть отменены или перенесены на другой период. Возврат осуществляется в течение 3-х дней после приема заявления о возврате от плательщика.